

Protokół Nr II/2024
z II Sesji Rady Gminy Marianowo
z dnia 17 maja 2024 roku

Stan Rady: - 14 radnych
Na sesji obecnych - 14 radnych
Godzina rozpoczęcia obrad – 9.00- zakończenia – 10.21
Miejsce obrad – sala konferencyjna Urzędu Gminy Marianowo

Ad. 1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum

Obrady otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz. Powitała Pana Mateusza Rucińskiego- Wójta Gminy, Sekretarza Gminy -Pana Sebastiana Stępnia, Skarbnika Gminy -Marcina Gnasa, radnych oraz gości zaproszonych.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że w sesji udział bierze **14** radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności pozostałych osób obecnych na sesji stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 2 Przedstawienie porządku obrad. (zał. nr 3 do protokołu)

Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz przedstawiła porządek obrad:

- 1) Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
- 2) Przedstawienie porządku obrad.
- 3) Przyjęcie protokołu nr I z I sesji Rady Gminy Marianowo z dnia 7 maja 2024 roku.
- 4) Sprawozdanie Wójta Gminy o jego pracy między sesjami.
- 5) Zapytania i interpelacje radnych.
- 6) Informacja o stanie porządku publicznego, bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Marianowo:
 - informacja Komendanta Powiatowego Policji w Stargardzie,
 - informacja Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie,
 - informacja Wójta Gminy Marianowo.
- 7) Informacja o wykonaniu planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Pomocy w 2023 roku.
- 8) Informacja o wykonaniu planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w 2023 roku.
- 9) Sprawozdanie z realizacji uchwały w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Marianowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

- 10) Sprawozdanie z realizacji uchwały w sprawie przyjęcia "Wieloletniego programu współpracy Gminy Marianowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023-2025.
- 11) Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Marianowo.
- 12) Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu.
- 13) Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie.
- 14) Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.
- 15) Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2023.
- 16) Wolne wnioski.
- 17) Ustalenie terminu III sesji Rady Gminy Marianowo.
- 18) Zamknięcie II sesji Rady Gminy Marianowo.

Po odczytaniu porządku obrad Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz zapytała, czy są propozycje zmian do przedstawionego porządku obrad.

Pan Wójt Mateusz Ruciński zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku obrad pkt.16 „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przejęcia przez Gminę Marianowo zadania z zakresu administracji rządowej pn. „Doświetlenie dwóch przejść dla pieszych w Marianowie oraz poprawa bezpieczeństwa na drodze krajowej w Dalewie i Gogolewie” w ramach Rządowego Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie wniosek pana Mateusza Rucińskiego –Wójta Gminy Marianowo.

Obecni -14

Nieobecni – 0

Za -14 (Krzysztof Biernat, Grzegorz Bodys, Sławomir Błażejowski, Patryk Chelstowski, Izabela Filocha, Justyna Gwoździańska, Aleksandra Juszcak, Krzysztof Korosteński, Tomasz Krajcer, Monika Pasierbek-Halko, Jerzy Purgał, Jolanta Rębisz, Martyna Smolarek –Liczmańska, Krystian Urbanowicz)

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz stwierdziła, że wniosek został przyjęty jednogłośnie.
– w głosowaniu imiennym.

Porządek obrad po zmianie:

- 1) Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
- 2) Przedstawienie porządku obrad.
- 3) Przyjęcie protokołu nr I z I sesji Rady Gminy Marianowo z dnia 7 maja 2024 roku.
- 4) Sprawozdanie Wójta Gminy o jego pracy między sesjami.
- 5) Zapytania i interpelacje radnych.
- 6) Informacja o stanie porządku publicznego, bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Marianowo:
 - informacja Komendanta Powiatowego Policji w Stargardzie,
 - informacja Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie,
 - informacja Wójta Gminy Marianowo.
- 7) Informacja o wykonaniu planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Pomocy w 2023 roku.
- 8) Informacja o wykonaniu planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w 2023 roku.
- 9) Sprawozdanie z realizacji uchwały w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Marianowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.
- 10) Sprawozdanie z realizacji uchwały w sprawie przyjęcia "Wieloletniego programu współpracy Gminy Marianowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023-2025.
- 11) Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Marianowo.
- 12) Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu.
- 13) Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie.
- 14) Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.
- 15) Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2023.
- 16) Podjęcie uchwały w sprawie przejęcia przez Gminę Marianowo zadania z zakresu administracji rządowej pn. „Doświetlenie dwóch przejść dla pieszych w Marianowie oraz poprawa bezpieczeństwa na drodze krajowej w Dalewie i Gogolewie” w ramach Rządowego Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024.
- 17) Wolne wnioski.
- 18) Ustalenie terminu III sesji Rady Gminy Marianowo.
- 19) Zamknięcie II sesji Rady Gminy Marianowo.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie porządek obrad po zmianie.

Za przyjęciem porządku po zmianie głosowało: 14 radnych, głosów przeciwnych było -0, wstrzymujących się -0. Przewodnicząca Rady stwierdziła, że porządek został przyjęty jednogłośnie.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu nr I z I sesji Rady Gminy Marianowo z dnia 7 maja 2024 roku.

W związku z tym, że protokół nr I/2024 z dnia 7 maja 2024 r. był do wglądu w Biurze Rady i do chwili rozpoczęcia dzisiejszej sesji nie wpłynęły żadne uwagi do protokołu Przewodniczący Rady Gminy zaproponował przyjęcie protokołu bez uprzedniego odczytywania. Innych propozycji nie było.

Za przyjęciem protokołu bez uprzedniego odczytywania głosowało – 14 radnych, przeciw było – 0, wstrzymało się – 0. Przewodnicząca Rady stwierdziła, że protokół I/2024 został przyjęty jednogłośnie bez uprzedniego odczytywania.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.4. Sprawozdanie Wójta Gminy o jego pracy między sesjami (zał. nr 5 do protokołu).

Następnie, zgodnie z porządkiem obrad, przystąpiono do rozpatrywania punktu „Sprawozdanie Wójta Gminy o jego pracy między sesjami”. Przewodnicząca Rady zwróciła się do Pana Wójta o przedstawienie ww. sprawozdania. Po przedstawieniu sprawozdania przez Pana Wójta Przewodnicząca Rady Gminy zapytał, czy ktoś z radnych chciałby zabrać głos w sprawie przedstawionego sprawozdania o pracy Wójta Gminy.

Wobec braku pytań do przedstawionego sprawozdania o pracy Wójta Gminy Przewodnicząca Rady Gminy poddała sprawozdanie pod głosowanie imienne.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.5. Zapytania i interpelacje radnych.

Nie zgłoszono zapytań i interpelacji.

Ad.6. Informacja o stanie porządku publicznego, bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Marianowo:

- informacja Komendanta Powiatowego Policji w Stargardzie,
- informacja Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie,
- informacja Wójta Gminy Marianowo (zał. nr 6 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz powitała zaproszonych gości, którzy przybyli na dzisiejsze obrady sesji i poprosiła o przedstawienie informacji.

Po przedstawieniu informacji Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów w dyskusji i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i przystąpiła do głosowania nad informacjami.

Za przyjęciem informacji głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca stwierdziła, że informacje zostały przyjęte – 14 głosami za.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Rady o godz. 9.43 ogłosiła przerwę w obradach. Obrady wznowiono po 10 minutowej przerwie –na sali obrad jest 14 radnych.

Ad.7. Informacja o wykonaniu planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Pomocy w 2023 roku (zał. nr 7 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że informacja była przedmiotem obrad Komisji i była szczegółowo omawiana, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji. Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do informacji Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie informację. Za przyjęciem informacji głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że informacja została przyjęta – 14 głosami za.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.8. Informacja o wykonaniu planu finansowego dla rachunku dochodów pochodzących ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w 2023 roku (zał. nr 8 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że informacja była przedmiotem obrad Komisji i była szczegółowo omawiana, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać informacji. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie informację. Za przyjęciem informacji głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że informacja została przyjęta – 14 głosami za.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.9. Sprawozdanie z realizacji uchwały w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Marianowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 (zał. nr 9 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że sprawozdanie było przedmiotem obrad Komisji i było szczegółowo omawiane, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać sprawozdania. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod sprawozdanie. Za przyjęciem głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że sprawozdanie zostało przyjęta – 14 głosami za.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.10.Sprawozdanie z realizacji uchwały w sprawie przyjęcia "Wieloletniego programu współpracy Gminy Marianowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023-2025 (zał. nr 10 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że sprawozdanie było przedmiotem obrad Komisji i było szczegółowo omawiane, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać sprawozdania. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie sprawozdanie. Za przyjęciem głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca stwierdziła, że sprawozdanie zostało przyjęta – 14 głosami za.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.11. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Marianowo (zał. nr 11 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały, który był omawiana na posiedzeniach komisji.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie i porządku głosowania.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Za przyjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że

**UCHWAŁA NR II/9/2024
Rady Gminy Marianowo
z dnia 17 maja 2024 roku**

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Marianowo

została podjęta – 14 głosami za
(uchwała stanowi załącznik nr 12 do protokołu)

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu. (zał. nr 13 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji i był szczegółowo omawiany, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Za przyjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że

UCHWAŁA NR II/10/2024
Rady Gminy Marianowo
z dnia 17 maja 2024 roku

w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu

została podjęta – 14 głosami za
(uchwała stanowi załącznik nr 14 do protokołu)

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie (zał. nr 15 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji i był szczegółowo omawiany, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformował, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Za przyjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdził, że

UCHWAŁA NR II/11/2024
Rady Gminy Marianowo
z dnia 17 maja 2024 roku

uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie

została podjęta – 14 głosami za
(uchwała stanowi załącznik nr 16 do protokołu)

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych (zał. nr 17 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Jolanta Rębisz poinformowała, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji i był szczegółowo omawiany, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Za przyjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że

UCHWAŁA NR II/12/2024
Rady Gminy Marianowo
z dnia 17 maja 2024 roku

zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych

została podjęta – 14 głosami za
(uchwała stanowi załącznik nr 18 do protokołu)

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.15. Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2023 (zał. nr 19 do protokołu).

Przewodnicząca Rady poinformował, że informacja była przedmiotem obrad Komisji i była szczegółowo omawiana, dlatego zwróciła się do Radnych z prośbą, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów. Następnie poprosiła o przegłosowanie jej propozycji.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że 14 radnych zaakceptowało propozycję, aby nie odczytywać przedstawianych dokumentów.

Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Rewizyjnej i Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Opinię Komisji Rewizyjnej odczytał Przewodniczący Komisji Grzegorz Bodys.

Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinie stanowią załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do informacji Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie informację. Za przyjęciem głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że informacja została przyjęta jednogłośnie 14 głosami za.

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.16 Podjęcie uchwały w sprawie przejęcia przez Gminę Marianowo zadania z zakresu administracji rządowej pn. „Doświetlenie dwóch przejść dla pieszych w Marianowie oraz poprawa bezpieczeństwa na drodze krajowej w Dalewie i Gogolewie” w ramach Rządowego Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024” (zał. nr 20 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz poprosiła pana Mateusza Rucińskiego - Wójta o przedstawienie projektu uchwały.

Po przedstawieniu projektu uchwały Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii z posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska. Opinię Komisji Budżetu, Finansów, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska odczytała Przewodnicząca Komisji Monika Pasierbek-Halko.

Opinia stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Po wysłuchaniu opinii do projektu uchwały Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję.

Wobec braku głosów i uwag, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i poinformowała, że od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego.

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Za przyjęciem uchwały głosowało – 14 radnych, przeciw było - 0, wstrzymał się -0.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że

**UCHWAŁA NR II/13/2024
Rady Gminy Marianowo
z dnia 17 maja 2024 roku**

w sprawie przejęcia przez Gminę Marianowo zadania z zakresu administracji rządowej pn. „Doświetlenie dwóch przejść dla pieszych w Marianowie oraz poprawa bezpieczeństwa na drodze krajowej w Dalewie i Gogolewie” w ramach Rządowego Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”

została podjęta – 14 głosami za
(uchwała stanowi załącznik nr 21 do protokołu)

Wykaz z wynikiem imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.17. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zgłaszanie wniosków i zapytań.

Wobec tego, że nie zgłoszono wniosków głos zabrała sama Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz, która wyraziła słowa podziękowania dla radnych cytując:

„Szanowni Państwo Radni jestem niezmiernie dumna z Was wszystkich. Za dyskusje na komisjach, poruszane tematy oraz za zgłaszane problemy, które są wynikiem Waszego kontaktu z mieszkańcami naszej Gminy. Szczególnie wdzięczna jestem za jednogłówną decyzję dotyczącą przyjęcia wniosku Pana Wójta odnośnie doświetlenia przejść dla pieszych w naszych miejscowościach. Moi drodzy przekraczając próg sali obrad nigdy nie zapominajmy dlaczego i po co tu jesteśmy. Jesteśmy dlatego, że wybrali nas nasi mieszkańcy jako swoich przedstawicieli a jesteśmy tu po to aby zrobić wszystko żeby wszyscy czuli się bezpiecznie. Dziękuję”

Po tych słowach Przewodnicząca Rady przystąpiła do kolejnego pkt. obrad sesji.

Ad.18. Ustalenie terminu III sesji Rady Gminy Marianowo.

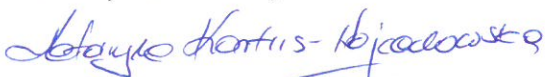
Termin sesji ustalono na dzień 28 czerwca 2024 r. godz. 9.00

Ad.19 Zamknięcie II sesji Rady Gminy Marianowo

Przewodnicząca Rady Gminy Jolanta Rębisz stwierdziła, że porządek obrad został wyczerpany, podziękowała wszystkim obecnym za udział w sesji i o godz. 10.21 zamknęła II sesję Rady Gminy Marianowo.

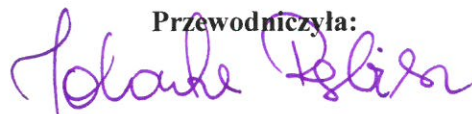
Protokołowała:

Katarzyna Kortus-Wojciechowska



inspektor ds. obsługi Rady, zatrudnienia i spraw osobowych pracowników, bezpieczeństwa i higieny pracy

Przewodniczyła:



Przewodnicząca Rady Gminy Marianowo

Jolanta Rębisz

